

ULUSLARARASI İŞÇİ FİLMLERİ FESTİVALI  
FESTİVAL ETKİNLİĞİ YÖNERGESİ

Bu yönergenin amacı Festival açılıőı yapıldıktan sonra festivale ev sahipliği yapacak illerdeki Festival Komitelerinin uyacağı temel kuralları belirlemektir. Burada yer almayan bazı fiili durumlar oluőması halinde yerel ilin festival komitesiyle festivalin merkezi düzenleme komitesi arasında istişare yoluyla çözüm bulunur.

Bu yönergenin yürütülmesinden Festival Düzenleme Komitesi sorumludur. 1.maddedeki hususlar sadece Genel Kurul kararıyla değiştirilebilir. Diğer hususlar Festival Düzenleme Komitesinin ilgili diğer kurul ve çalıőma birimleriyle danıőması sonucu değiştirilebilir.

1) Festivalin temel prensipleri olan aőaĐıdaki hususlar bağlayıcı özelliktedir.

- a. Düzenleyici kuruluşlar olarak Emek örgütleri (sendikalar, meslek kuruluşları, işçi dayanışma dernekleri vb.) ve yerel belediyeler dışında herhangi kurumla işbirliği yapılmaz
- b. Mali sorunların çözümünde öncelikle emek örgütleriyle işbirliğine gidilir, yetersiz kalındığında (işletme sahibinin ve işyeri faaliyetinin festivalin temel değerleriyle çeliőmeyecek özelliklere sahip olmasına özen gösterilmesi kaydıyla) mahalli/yerel esnaf veya kitabevi, kültür merkezleri gibi kültür/sanat faaliyetleri gösteren işyerleriyle dayanışma ilişkisi kurulabilir.
- c. Film gösterimleri ve diğer festival etkinlikleri ücretsizdir
- d. Festival gönüllü emekçiler tarafından organize edilir.
- e. Festival organizasyonunda yer alan bütün gönüllüler Festivalin Etik Kurulu tarafından hazırlanan Etik Kurul Yönergesi'ne uygun olarak çalıőmalarını yürütmek zorundadır.

2) Yerel festivalin organizasyonunda

- a. Yerel Festival ilk kez etkinlik düzenleyeceğinde Merkezi Festival Düzenleme Komitesinden onay almak zorundadır. Merkezi Festival Komitesi başvuran ildeki komite temsilcisi/temsilcileriyle irtibat kurarak gerekli hususlarda mutabakat sağlandıktan sonra etkinlik için onay verilir.
- b. Yerel Festival kendi festivalinin düzenleme komitesini oluőtırmakta serbesttir.
- c. Yerel Festival kendi festivalinin mali sorunlarını çözmekle yükümlüdür.
- d. Bazı özel durumlarda festivallerin birbirleriyle mali dayanışma içinde olması mümkündür, bu ihtiyacın giderilmesi merkezi festival düzenleme komitesinin bilgisi dahilinde gerçekleştirilebilir.
- e. Yerel Festival Komitesinin seçeceği 1 kişi merkezi festival komitesiyle iletişim halinde olur ve Genel Kurul toplantılarına temsilci olarak katılır.
- f. Yerel festival etkinliğinde meydana gelen herhangi bir olumsuzluk, festivalin itibarına gölge düşürücü bir olay ya da bu yönergenin ihlali halinde öncelikle konu Etik Kurul'da konuşulur sonrasında konu Genel Kurul'da ele alınarak gerekirse bir daha o

ilde festival düzenlenmemesine ya da yerel festival düzenleme komitesinin tümünün ya da bazılarının süreli/süresiz bu etkinlikte yer almamasına karar verilebilir.

- g. Yerel festival emekçilerinin kabiliyetleri doğrultusunda merkezi etkinliklere (film izleme, sosyal medya, görsel tasarım hazırlama vb.) destek vermesi beklenir.

### 3) Yerel festival etkinliğinde

- a. Festival tarihi mutlaka o yıl içinde (10 Mayıs-31 Aralık) tespit edilmeli ve 3 ay öncesinden merkezi festival düzenleme komitesine bildirilmelidir.
- b. 1 Ocak -1 Mayıs tarihleri arasında hiçbir ilde festival etkinliği gerçekleştirilemez
- c. Yerel festivalin gerçekleştirildiği yıl sayısı merkezi festivalin yıl sayısı ile aynı olmalıdır. Örneğin, ilk kez festival yapacak bir il diğer illerle aynı yılın etkinliğini gerçekleştireceğini duyurmalıdır.
- d. Etkinlikte kullanılacak afiş tasarımı, sosyal medya görseli vb. materyallerdeki ana tema ve görseller aynı standartta ve özellikte olmalıdır. Yerel etkinliğin düzenleyicileri, destekleyicileri gibi unsurlar bu çerçevede yer alabilecektir. Yerel festival kendine özel, tamamen merkezi festival afişi dışında bir afiş görseli kullanamaz.
- e. Festivalde etkinliğinde en az 10 film gösterilmesi beklenir.
- f. Festival kitapçığı kullanmayı tercih eden yerel organizasyonlara digital baskı formatında kitapçık gönderilecek. Yerel festival kitapçıkta yerel destekleyici ve düzenleyici kuruluşlara yer vermekte serbesttir.
- g. Etkinlikte gösterilecek filmlerin seçimi mutlaka merkezi düzenleme komitesiyle ilişki içinde olmalıdır. Bu süreç şöyle işleyecektir:
  - i. Yerel festival o yıla ait film listesinden gösterimi yapılacak filmleri seçip Merkezi Festival Komitesine bildirilir
  - ii. Merkezi Festival Komitesi bu filmlerin yönetmen/yapımcılarına bilgi vererek filmin ilgili yerelde gösterilmesi için izin alınır
  - iii. İzin alınan filmler yerel festival komitesine bildirilerek program kesinleşmiş olur.
- h. Etkinlikte gösterilen filmlerin korunması, izinsiz olarak başka yerlerde gösterilmesi veya herhangi bir etkinlikte kullanılması hususunda titiz olunmalı ve hangi filmlerin serbestçe gösterilme hakkı olduğu konusunda merkezi film seçim komitesiyle irtibatlı olunmalı, gösterim izni olmayan filmler kesinlikle korunmalı ve başka bir etkinlikte gösterilmesine müsamaha gösterilmemelidir.
- i. Yerel etkinlikte gösterilecek filmler merkezi film seçim komitesi tarafından "harici diske" yüklenip kargo ile gönderilir veya link yoluyla film iletilebilir. Bu aşamadan sonra filmlerin güvenliğinden yerel komite sorumludur.
- j. Film gösterimleri için 1920x1080 projektör kullanılacaktır. Film izleme kalitesi bir festivalin itibarını ve ciddiyetini gösteren önemli bir unsurdur. Bu nedenle yerel komite bu özellikteki bir cihazın temininden sorumludur.
- k. Filmler gösterilmeden önce gösterim salonunda mutlaka görüntü/ses provası yapılmalıdır.
- l. Gösterim salonunda cihazın teknik özelliklerini bilen, beklenmedik bir arıza ya da sorunla karşılaştığında cihaza müdahale edebilecek bir görevli mutlaka salonda bulundurulmalıdır.
- m. Etkinlik boyunca en fazla 2 film seçki dışından gösterilebilir.

- n. Yerel etkinlik açılış filmi seçki dışından olabilir ve filmin senaristi/yönetmeni/yapımcısı etkinliğe davet edilebilir.

#### 4) Mali konular

- a. Festival ticari bir etkinlik olmadığından para kazanmayı ve biriktirmeyi temel prensip olarak kabul etmez.
- b. Festival etkinliği mümkün olduğunca mali süreçlere dahil olmadan destekleyici kurumla hizmet alınan kurumu bir araya getirmeye çalışan bir yöntem izlemelidir.
- c. Ancak bazı ihtiyaçların (web sitesinin düzenlenmesi, sosyal medya, grafik tasarımı, ulaşım ücretleri vb.) karşılanması için gerekli profesyonel destek için maddi ihtiyaçlarla sınırlı bir bütçe oluşturulabilir.
- d. Mali veriler festival düzenleme komitesinin bilgisi dahilinde saklanır ve Türkiye Genel Kurulu'na bilgi verilerek mali tablonun şeffaflığına özen gösterilir.
- e. Bütçeden bir ihtiyaç karşılanması talebi öncelikle festival düzenleme komitesine iletilir ve komitenin bilgisi dahilinde bütçeden faydalanma sağlanır.